

一時保育にご登録いただき、ありがとうございます。

面談時に必要な書類は以下のとおりです。

- ・一時保育登録名簿 1, 2
- ・個人情報・子どもの写真、画像に関する同意書
- ・送迎者とお子様の顔がわかる写真
- ・母子手帳（ワクチン接種状況・健康確認用）

なお、“一時預かり保育記入用紙”は、

保育当日に記入し、担当に提出をお願い致します。

ご不明な点がございましたら、お知らせください。

一時保育担当

一時預かり保育 利用登録契約兼同意書

にじのいるか保育園氷川台（以下当園）の一時保育利用にあたり、下記事項および、別紙一時保育利用のご案内利用規約、個人情報・子どもの写真・画像に関する同意書の内容を理解、遵守することに同意し、登録契約します。

- 保育記録 当園は利用児童の保育内容を記載した諸書類を5年間保存し、保管期間終了後はシュレッダーなどを利用し破棄いたします
- 緊急対応 当園は保育中に児童の身体に急変が生じた場合、またはその他必要がある
と判断した場合はあらかじめ保護者が指定した緊急連絡先へ連絡すると
ともに、速やかに必要な措置を講じます
- 登録料金 登録に係る料金であり、保育利用がない場合であっても返金はできません
- 有効期間 西暦 年 月 日から西暦 年3月31日まで
※面談時に有効期間を確認しながら記入していただきます。
次年度継続利用希望の場合、4月に再登録面談を行います
再度登録料がかかります

西暦 年 月 日

住所 練馬区

児童氏名

保護者氏名 印

西暦 年 一時保育登録名簿 1 (歳児)

ふりがな				記入年月日			
	児童名				西暦	年	月
ふりがな					面接日		
	保護者名	西暦 年 月 日生			西暦	年	月
住所	〒 練馬区			自宅電話			
	(変更後)			自宅電話			
家族状況	父	氏名	健康	勤務先(所在地・名称)			
				勤務先名		勤務時間	
				住所		職種	
				電話	内線		
	母	昭 年 月 日 生 平	健康	勤務先名		勤務時間	
				住所		職種	
				電話	内線		
				携帯電話			
	同居人	氏名	続柄	生年月日	氏名	続柄	生年月日
	緊急時連絡先の連絡順位		①	②	③		
特記事項				健康保険種類			
				1 国民健康保険 2 社会保険 3 共済組合 4 その他			
かかりつけ病院・医院		電話		記号		番号	
内科(小児科)				被保険者名			
外科				保険者番号			
耳鼻科							
眼科				乳幼児医療証番号			
歯科				負:			
皮膚科				受:			

西暦 年 一時預かり保育登録名簿2 (歳児)

利用されるお子さんの状況をご記入下さい。

記入年月日	西暦	年	月	日	保護者(記入者)の氏名	(続柄)
-------	----	---	---	---	-------------	------

(ふりがな) お子さんの氏名 (性別) 男・女 西暦 年 月 日生(歳)

お子さんの健康状況等

【健康状況】

- ・平熱 (. °C) 今までに一番高い熱は (. °C)
- ・ひきつけの経験はありますか。 いいえ ・ はい (歳 か月頃)
- ・アレルギー (食物・アトピー性皮膚炎等) がありますか。
 いいえ ・ はい (症状 (制限する食品等))
- ・入院したことがありますか。
 いいえ ・ はい (病名 _____ いつ頃 _____)
- ・既往歴 なし ・ あり ((現在の状況))
- ・その他健康上のことで気をつけること (脱臼など) があれば記入して下さい。

【生育歴】

- ・分娩 正常 ・ 異常
- ・出生時期 妊娠 _____ 週 体重 _____ g 保育器使用 なし・あり
- ・発育
 首のすわり _____ か月頃 寝返り _____ か月頃
 一人でのおすわり _____ か月頃
 発語 (ママ、プー-など) _____ か月頃 一人歩き _____ か月頃

【栄養】

- ・母乳 ・ 粉ミルク ・ 離乳食 (初期 中期 後期 完了期) ・ 幼児食
- ・好き嫌いはありますか。(何でも食べる ・ 苦手なもの)
- ・牛乳 飲んでいる 飲んでいない

【排泄】

- ・トイレトレーニングは 未 ・ 進行中 ・ 終了

【その他】

- ・集団生活の経験はありますか。 あり・なし ・ どのような遊びが好きですか。()
- ・昼寝をしますか。 いいえ・はい (時~ 時頃) ・寝かせ方 (だっこ・ 添い寝・ 一人で)
- ・泣いた時、どのように泣き止みますか。()
- ・くせはありますか。()
- ・一時保育利用にあたって心配な点などありましたらお書きください。

〈緊急時の対応について〉

1. 緊急事態が発生した場合、緊急連絡先に書かれている順位で連絡をし、保護者の方がお迎えに来所するまでお子様をお預かりします。保護者の方または、緊急時の連絡先に連絡が取れない場合は、連絡が取れるまでお子様をお預かりしますが、緊急性を考慮して施設で判断し、お子様の安全の確保(例えば救急車を呼ぶ等)をします。
2. その他、緊急事態が発生し、保護者の方または、緊急時の連絡先に連絡が取れない場合には、施設にて適宜判断し緊急対応を行います。

以上の件について了承いたします

西暦 年 月 日

保護者氏名 _____

《確認書類》

- 健康保険証・乳幼児医療証
- 母子手帳 (健康状態の確認)
- その他 ()

にじのいるか保育園氷川台 受付担当者 ()

一時保育利用のご案内



学校法人 滋慶学園

にじのいるか保育園 氷川台

- 🍀 地域子育て支援事業として、保護者の方の急用・出産・リフレッシュなど、様々な理由で一時的にお子さんを預けたい時に、保育園でお子さんをお預かりいたします。
- 利用には事前に登録が必要です。

<利用条件>

- 生後7ヶ月以上児～就学前の児童。(練馬区在住の方)
- 病児・病後児の預かりは致しません。(病児・病後児保育園にお願いします。)

<保育内容>

- 定員5名
- 一時保育専用の保育室で担当保育士が保育します。
- 利用時間に応じて、給食・おやつを提供します。アレルギーのあるお子さんは、問い合わせの際お知らせください。医師の診断書の提出(園指定のもの)が必要です。完全除去対応となります。

<実施日・保育時間>

- 平日9:00～16:00
- 土・日・祝日、年末年始・その他、園の定める日はご利用できません。

<利用までの流れ> ※年度ごとに更新手続きが必要です

- ①電話にて登録面接日時(平日13時～15時の間)の予約をする。
- ②登録面接に必要な書類を、面接前に園に取りに来る。
- ③保育園にて親子面接を行う。



【面接時の持ち物】

- 登録料金2000円、母子手帳、送迎される方のお写真、印鑑
- ※登録後、利用がない場合でも返金は致し兼ねます。

④登録完了

<利用予約>

利用希望日の2週間から2日前までに、お電話または窓口にてお申し込みください。

申し込み・問い合わせ 電話番号 03-6914-5801 (平日10:00～16:00)

<利用日の流れ>

- ・ご予約の時間に登園していただき、インターフォンで「一時保育利用の〇〇です」と職員に伝え、お入りください。 ※早めに来園された場合、予約時間までお待ち頂きます。
- ・1階奥の一時保育室にて、担当保育士がお子さんをお預かりいたします。その際、利用記入用紙・荷物一式もお渡しください。特記事項など保育士に当日伝えたいことがありましたら、利用記入用紙の連絡事

項の中に記入または保育士へ直接お伝えください。

- 登園時必ずお子さんの検温を保護者の方に行っていただきます。

37.5℃以上の場合は、お預かりできませんので、ご承知置きください。

- お迎えの際は、予約時間を過ぎないようにお越しください。

(利用当日の時間変更・特に時間延長は、職員配置の都合上、ご遠慮ください。)

- 料金のお支払いを、一時保育室にて行います。お釣りの無いようにご準備ください。

- 荷物を受け取り、お子さんをお迎えして、降園。気をつけてお帰りください。

★当日欠席する場合は、利用時間前までに必ず園までご連絡ください。★

<利用に際してのお約束>

- 利用保育時間をお守りください。やむを得ない理由で超過する時は、すぐに園に連絡をして下さい。

(別途料金がかかります。)

- 保護者以外の方の送迎の際は、事前にその旨をご連絡ください。防犯のために身分証をご提示頂く場合もございます。

- 登録時に記載した住所・勤務先・連絡先等が変更になった場合は、利用までにお知らせください。

確実な緊急連絡のため、ご協力をお願いいたします。

<利用料>

	保育料 4時間	保育料 7時間
0歳児クラス	2,800円	5,000円
1歳児クラス ～ 5歳児クラス	2,000円	3,500円
【食事等料金】	午前おやつ 50円 (0～2歳児) 昼食 300円 午後おやつ 150円	
【超過・時間外料金】	予約時間超過30分につき 300円 16時以降の利用1時間につき 1,000円	

※9時半以降からの利用はできませんのでご了承ください。

※利用時間の延長は原則としてお受けしておりません。

やむを得ない理由で予約時間を超過した場合は
30分300円の超過料金が掛かります。

※実施終了時間である16時を超過した場合は、
1時間1,000円の料金がかかります。

※子育て応援券は保育料のみご利用いただけます。おつりは
出ませんのでご了承ください。



<持ち物> ～すべて記名をお願いします～

乳児 (0歳児クラス)	乳児 (1～2歳児クラス)	幼児 (3,4,5歳児クラス)
食食用エプロン・口拭きタオル×食事回数分 ガーゼ (ミルク回数分) 紙おむつ、おしり拭き 昼寝用バスタオル1枚、着替セット2組 汚れ物入れビニール袋3枚、外靴、 帽子 (ゴム付き)	食食用エプロン・口拭きタオル×食事回数分 紙おむつ、おしり拭き 昼寝用バスタオル2枚、着替セット2組 汚れ物入れビニール袋3枚、外靴、 帽子 (ゴム付き)	食食用タオル、コップ 昼寝用バスタオル2枚 着替え2組 汚れ物入れビニール袋2枚、外靴 帽子 (ゴム付き)

※フード付きの洋服、スカートや飾りが付いているものは怪我の恐れがありますので、ご遠慮ください。

※夏は、水遊びがあるため、濡れても良い服での登園、体を拭くタオルをご用意ください。

※オムツの枚数は、半日…4～5枚、全日6～7枚をご用意ください。

<災害時の緊急避難場所>

災害発生時は下記の場所に避難します。至急お迎えに来てください。

* 広域避難場所—都立城北公園 クローバー広場

* 一時避難場所—練馬区立開進第四中学校



<園概要>

学校法人 滋慶学園 にじのいるか保育園 氷川台

〒176-0003 東京都練馬区羽沢3丁目26-3

電話 03 (6914) 5801

FAX 03 (3993) 3000